Corso di Formazione
Formazione alla Salute e Sicurezza per Preposto
Corso n° 17/2023

(art. 37 del DLgs 81/08)

Emissione PDF: 30/04/2024

CORSO DI FORMAZIONE

17_2023 - Formazione alla Salute e Sicurezza per Preposto

Durata h: 8 - n° Lezioni: 2 - dal 26/04/2023 al 26/04/2023

Il corso si svolgerà presso le seguenti sedi:

Sede teorica: Enisus & Co. S.r.l. Via Martiri del XXI, n° 110, 10064 Pinerolo (TO)

CALENDARIO

Date	Orari		Modulo	Docente
mercoledì 26 aprile 2023	dalle 09:00	alle 13:00	PREPOSTI_A	MIRABELLA VERONICA
mercoledì 26 aprile 2023	dalle 14:00	alle 18:00	PREPOSTI_B	MIRABELLA VERONICA

MODULI DIDATTICI

PREPOSTI_A

. Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
. Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
. Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
. Incidenti e infortuni mancati;

PREPOSTI_B

. Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
. Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
. Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
. Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

ASPETTI DIDATTICI E ORGANIZZATIVI

Normativa

(art. 37 del DLgs 81/08)

Obiettivi Corso

Il corso vuole fornire un'adeguata formazione e informazione su: Formazione alla Salute e Sicurezza per Preposto

Partecipanti

Numero massimo partecipanti: 35 unità per i corsi di formazione. Percentuale massima di ore di assenza: 10%

Regolamento corso e contratto formativo

Disponibile online sul sito internet dell'ente.

Metodologia didattica

Proiezione slides, filmati, case history.
Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica interattiva e applicata su casi reali. Al partecipante viene fornito il materiale didattico utile a completare la formazione frontale. Il materiale costituisce una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento. Per ogni corso viene predisposto un Registro Presenze sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.

Docenti

Tutti i docenti hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle specifiche docenze.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Test e domande individuali

Attestato

Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato di frequenza successivamente alla verifica dell 'apprendimento secondo la modalità prevista oppure al superamento dell'esame finale presso parti terze esterne.

Requisiti minimi partecipanti

Corso di Formazione Generale e Specifica alla salute e sicurezza dei lavoratori.

Idoneità sede

Il corso di formazione viene svolto presso una sede idonea, la cui idoneità è stata verificata antecedentemente la prima erogazione del corso. La segreteria effettua prima dello svolgimento delle lezioni una pre -verifica con check-list del mantenimento dell'idoneità dell'aula. Per i corsi di formazione effettuati presso altra sede il docente verifica l'idoneità della struttura, inoltre per i corsi di formazione sulle attrezzature ed ove prevista la prova pratica, il docente verifica anche l'idoneità delle attrezzature, come richiesto dalla normativa vigente in materia.
Check-list aula: stato dell'aula, pc, proiettore, schermo, prese elettriche, sedie, lavagna a blocchi con pennarelli, riscaldamento/climatizzazione ed attrezzature.

Specifiche calendario

Si rende noto che durante lo svolgimento dell'attività formativa, il calendario del corso potrebbe subire delle modifiche che saranno comunicate ai partecipanti. Corso somministrato in lingua italiana. Agli stranieri è richiesta la comprensione della lingua italiana scritta ed orale.

Archivio generale della formazione

Tutta la documentazione del corso sarà conservata dall'Ente secondo la modalità prevista dalla normativa vigente in materia e dall'SGQ.

SEGRETERIA DIDATTICA
ORARIO: Lun-Ven 8:30 - 12:30 | 14:00 - 18:00
info@enisus.com
0121.376768
0121.376768