

Corso di Formazione
Aggiornamento Addetto ai Lavori Elettrici per la qualifica di PAV PES PEI
Corso n° 50/2021

(Norme CEI EN 50110 e Norma CEI 11/27 - 2021)

Emissione PDF: 03/05/2024

CORSO DI FORMAZIONE

50_2021 - Aggiornamento Addetto ai Lavori Elettrici per la qualifica di PAV PES PEI

Durata h: 4 - n° Lezioni: 1 - dal 15/07/2021 al 15/07/2021

Il corso si svolgerà presso le seguenti sedi:

Sede teorica: Enisus & Co. S.r.l. Via Martiri del XXI, n° 110, 10064 Pinerolo (TO)

CALENDARIO

Date	Orari	Modulo	Docente
giovedì 15 luglio 2021	dalle 14:00 alle 18:00	PAV_PES_PEI_TECNICO_NORMATIVO	DE GIORGIS Dott. GIULIANO

MODULI DIDATTICI

PAV_PES_PEI_TECNICO_NORMATIVO

CONOSCENZE PER LAVORI SOTTO TENSIONE SU SISTEMI DI CATEGORIA 0 E 1

Conoscenze teoriche di base per lavori sotto tensione su sistemi di Categoria 0 e 1

- Norme CEI EN 50110 e CEI 11-27 (con riguardo ai lavori sotto tensione su sistemi di Categoria 0 e 1)
- Criteri generali di sicurezza con riguardo alle caratteristiche dei componenti elettrici su cui si può intervenire nei lavori sotto tensione
- Attrezzatura e DPI: particolarità per i lavori sotto tensione
- Esempi di schede di lavoro con descrizione delle fasi operative
- Piano di lavoro
- Consegna e restituzione dell'impianto
- Piano di intervento

ENISUS S.R.L.

Sede: Via Martiri del XXI, n.110, 10064 Pinerolo (TO)

Tel/Fax: 0121/376768 - P.IVA e C.F. 09958270010 - Capitale Sociale 21.000,00€ i.v. - www.enisus.com - info@enisus.com

ASPETTI DIDATTICI E ORGANIZZATIVI

Normativa

(Norme CEI EN 50110 e Norma CEI 11/27 - 2021)

Obiettivi Corso

Il corso vuole fornire un'adeguata formazione e informazione su: Aggiornamento Formazione per Addetto ai Lavori Elettrici per la qualifica PAV - PES - PEI secondo la Norma CEI 11/27 - 2021

Partecipanti

Numero massimo partecipanti: 25 unità per i corsi di formazione. Percentuale massima di ore di assenza: 10%

Regolamento corso e contratto formativo

Disponibile online sul sito internet dell'ente.

Metodologia didattica

Proiezione slides, filmati, case history, prove e simulazioni.

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica interattiva e applicata su casi reali. Al partecipante viene fornito il materiale didattico utile a completare la formazione frontale. Il materiale costituisce una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento. Per ogni corso viene predisposto un Registro Presenze sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.

Docenti

Tutti i docenti hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle specifiche docenze.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Test, domande individuali e prova pratica (ove previsto)

Attestato

Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato di frequenza successivamente alla verifica dell'apprendimento secondo la modalità prevista oppure al superamento dell'esame finale presso parti terze esterne.

Requisiti minimi partecipanti

Aver già frequentato precedentemente il corso completo o un suo aggiornamento.

Idoneità sede

Il corso di formazione viene svolto presso una sede idonea, la cui idoneità è stata verificata antecedentemente la prima erogazione del corso. La segreteria effettua prima dello svolgimento delle lezioni una pre-verifica con check-list del mantenimento dell'idoneità dell'aula. Per i corsi di formazione effettuati presso altra sede il docente verifica l'idoneità della struttura, inoltre per i corsi di formazione sulle attrezzature ed ove prevista la prova pratica, il docente verifica anche l'idoneità delle attrezzature, come richiesto dalla normativa vigente in materia.

Check-list aula: stato dell'aula, pc, proiettore, schermo, prese elettriche, sedie, lavagna a blocchi con pennarelli, riscaldamento/climatizzazione ed attrezzature.

Specifiche calendario

Si rende noto che durante lo svolgimento dell'attività formativa, il calendario del corso potrebbe subire delle modifiche che saranno comunicate ai partecipanti. Corso somministrato in lingua italiana. Agli stranieri è richiesta la comprensione della lingua italiana scritta ed orale.

Archivio generale della formazione

Tutta la documentazione del corso sarà conservata dall'Ente secondo la modalità prevista dalla normativa vigente in materia e dall'SGQ.



SEGRETERIA DIDATTICA

ORARIO: Lun-Ven 8:30 - 12:30 | 14:00 - 18:00

info@enisus.com

0121.376768

0121.376768