

Corso di Formazione
Aggiornamento Addetto alla Conduzione di Piattaforme di Lavoro Mobili
Elevabili
Corso n° 41/2021

(Abilitazione ai sensi dell'art. 73, c. 5 del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni rep. 53/CSR del 22/02/2012)

Emissione PDF: 02/05/2024

CORSO DI FORMAZIONE

41_2021 - Aggiornamento Addetto alla Conduzione di Piattaforme di Lavoro Mobili Elevabili

Durata h: 4 - n° Lezioni: 1 - dal 25/03/2021 al 25/03/2021

Il corso si svolgerà presso le seguenti sedi:

Sede teorica: Enisus & Co. S.r.l. Via Martiri del XXI, n° 110, 10064 Pinerolo (TO)

CALENDARIO

Date	Orari	Modulo	Docente
giovedì 25 marzo 2021	dalle 17:30 alle 21:30	PLE_AGG_TEORICO_TEST_4ore	FERRO Arch. PATRIZIA

MODULI DIDATTICI

PLE_AGG_TEORICO_TEST_4ore

- . Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento all'uso di attrezzature di lavoro e semoventi con operatore a bordo (D.Lgs. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.
- . Categorie di PLE
- . Componenti strutturali
- . Dispositivi di comando e di sicurezza
- . Controlli da effettuare prima dell'utilizzo
- . DPI specifici da utilizzare con le PLE
- . Modalità di utilizzo in sicurezza e rischi
- . Procedure operative di salvataggio
- . Test di verifica finale

ASPETTI DIDATTICI E ORGANIZZATIVI

Normativa

(Abilitazione ai sensi dell'art. 73, c. 5 del D.lgs. 81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni rep. 53/CSR del 22/02/2012)

Obiettivi Corso

Il corso vuole fornire un'adeguata formazione e informazione su: Aggiornamento per addetto alla conduzione di piattaforme di lavoro mobili elevabili (PLE) che operano su stabilizzatori e senza stabilizzatori

Partecipanti

Numero massimo partecipanti: 24 unità per i corsi di formazione. Percentuale massima di ore di assenza: 10%

Regolamento corso e contratto formativo

Disponibile online sul sito internet dell'ente.

Metodologia didattica

Proiezione slides, filmati, case history, prove e simulazioni.

Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica interattiva e applicata su casi reali. Al partecipante viene fornito il materiale didattico utile a completare la formazione frontale. Il materiale costituisce una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento. Per ogni corso viene predisposto un Registro Presenze sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma.

Docenti

Tutti i docenti hanno una formazione e competenze pluriennali in relazione alle specifiche docenze.

Modalità di verifica dell'apprendimento

Test, domande individuali e prova pratica (ove previsto)

Attestato

Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato di frequenza successivamente alla verifica dell'apprendimento secondo la modalità prevista oppure al superamento dell'esame finale presso parti terze esterne.

Requisiti minimi partecipanti

Aver già frequentato precedentemente il corso completo o un suo aggiornamento.

Idoneità sede

Il corso di formazione viene svolto presso una sede idonea, la cui idoneità è stata verificata antecedentemente la prima erogazione del corso. La segreteria effettua prima dello svolgimento delle lezioni una pre-verifica con check-list del mantenimento dell'idoneità dell'aula. Per i corsi di formazione effettuati presso altra sede il docente verifica l'idoneità della struttura, inoltre per i corsi di formazione sulle attrezzature ed ove prevista la prova pratica, il docente verifica anche l'idoneità delle attrezzature, come richiesto dalla normativa vigente in materia.

Check-list aula: stato dell'aula, pc, proiettore, schermo, prese elettriche, sedie, lavagna a blocchi con pennarelli, riscaldamento/climatizzazione ed attrezzature.

Specifiche calendario

Si rende noto che durante lo svolgimento dell'attività formativa, il calendario del corso potrebbe subire delle modifiche che saranno comunicate ai partecipanti. Corso somministrato in lingua italiana. Agli stranieri è richiesta la comprensione della lingua italiana scritta ed orale.

Archivio generale della formazione

Tutta la documentazione del corso sarà conservata dall'Ente secondo la modalità prevista dalla normativa vigente in materia e dall'SGQ.



SEGRETERIA DIDATTICA

ORARIO: Lun-Ven 8:30 - 12:30 | 14:00 - 18:00

 **info@enisus.com**

 **0121.376768**

 **0121.376768**